



YHTIÖN NIMI: _____

HUONEISTO NRO: _____

Osakkaan yhteystiedot (nimi, osoite, puhelin ja sähköposti):

Suunnittelijat (nimi, yhteystiedot)

Urakoitsijat (nimi, yhteystiedot, Y-tunnus)

Kunnostus- tai korjaustoimenpide (käsittelyn nopeuttamiseksi toivomme teidän lähettävän materiaalin paperiversion lisäksi myös sähköisessä muodossa isännöitsijälle: etunimi.sukunimi@isannointitalo.fi)

Mukaan tulee liittää työtapaselosteet ja suunnitelmat.

Toteutusajankohta	Valvonnan suorittanut

Päiväys _____

Osakkeenomistajan allekirjoitus _____

LOMAKE TULEE PALAUTTAA ISÄNNÖITSIJÄLLE HYVISSÄ AJOIN ENNEN TYÖN ALOITTAMISTA MAHDOLLISEN HALLITUSKÄSITTELYN VUOKSI. SÄHKÖISESSÄ MUODOSSA PALAUTETTU LOMAKE EI VAADI ERILLISTÄ ALLEKIRJOITUSTA.

Muutostyöilmoituksen käsittelystä (arkistointi ja tietojen liittäminen isännöitsijäntodistukseen) peritään muutostyön teettäjältä 20,00 € (sis. alv 24%). Työn valmistuttua asunto-osakeyhtiölle tulee varata mahdollisuus valvoa tehty työ. Suoritetusta valvontatyöstä peritään työn teettäjältä kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukainen valvontamaksu. Asunto-osakeyhtiölain mukaisen valvonnan laskutus perustuu aikaveloitukseen, ja yleensä valvontakäyntiin kuluu aikaa yksi tunti, jolloin veloitus on 60,00 € (sis. alv 24%). Vedeneristetyön valvontaan kuuluu 2 käyntiä, jolloin mm. mitataan vedeneristeen kalvopaksuus. Vedeneristetyön valvonnasta perimme 150 € (sis. alv 24 %). Märkätila-asentajan on täytettävä työkohdepäiväkirja. Pidätämme oikeuden hintojen tarkistukseen.